ทบ.๑๘

ใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี

วิทยาลัยสงฆ์พุทธโสธร

มหาวิยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน/นมัสการ งานทะเบียนและวัดผล

ข้าพเจ้าชื่อ.....ฉายา.....นามสกุล.....

NAME.....BUDDHISNAME.....SURNAME.....

รหัสประจำตัวนิสิต.....คณะ.....สาขาวิชา.....

วิชาเอก.....รุ่นที่.....

รหัสบัตรประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

วันเดือนปีเกิด...../...../.....ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทร.....Email.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

(ต้องกรอกเบอร์ที่งานทะเบียนสามารถติดต่อได้ เพื่อเกิดมีปัญหาจะได้สะดวกในการติดต่อ)

บัดนี้ ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว โดยคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....จึงขอยื่นความจำนงเพื่อขอสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

**** หากนิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ภายในภาคการศึกษานี้ ด้วยเหตุใดก็ตาม แบบคำร้องฉบับนี้ จะเป็นโมฆะ และต้องยื่นแบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ ในภาคการศึกษาถัดไปที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา** **

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นขอสำเร็จการศึกษา

...../...../.....

❶ **ความเห็นประธานหลักสูตร**	❷ **ความเห็นห้องสมุด**
ได้ตรวจสอบแล้วเรียบร้อยแล้ว	☐ ไม่มีหนังสือยืม
☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☐ มีหนังสือยืม
เนื่องจาก.....	เพราะ.....
.....	.....
(ลงชื่อ).....(...../...../.....)	(ลงชื่อ)..... (...../...../.....)

❸ **ส่วนประเมินผลการศึกษา**

☐ ไม่มีหนี้ ☐ มีหนี้.....

ได้ตรวจสอบแล้วเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร รวม .....หน่วยกิต

☐ สำเร็จการศึกษา ☐ ไม่สำเร็จการศึกษาเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(...../...../.....)

คำชี้แจง

ด้วยงานทะเบียนและวัดผล มีภาระหน้าที่ตรวจสอบนิสิตที่ใกล้สำเร็จการศึกษาของทุกปี เพื่อความประโยชน์ของนิสิตเอง โปรดกรอกข้อความ และปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้แนะนำ เพื่อสิทธิของท่านเอง เพราะรายละเอียดเหล่านี้จะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIP) เมื่อท่านสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

จึงแจ้งเพื่อทราบ

คำแนะนำการขอสำเร็จการศึกษา

นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรในภาคการศึกษาสุดท้าย และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ต้องขอสำเร็จการศึกษาที่ ส่วนประเมินผลการศึกษา งานทะเบียนและวัดผล ห้อง ๓๐๔ อาคารพระพรหมคุณาภรณ์ ชั้น ๓ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยปฏิบัติดังนี้

๑. นิสิตตรวจสอบ "ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ผลการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษาว่า **"ถูกต้องหรือไม่ถูกต้อง"** ให้ครบทุกข้อผ่านระบบบริการการศึกษาที่ regweb.mcu.ac.th/ **เมนู ตรวจสอบจบ** หากมีรายการใดไม่ถูกต้อง หรือต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โปรดติดต่อ **งานทะเบียนและวัดผล ห้อง ๓๐๔ อาคารพระพรหมคุณาภรณ์ ชั้น ๓ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา** เพื่อขอแก้ไขพร้อมแสดงหลักฐาน(ถ้ามี)

๒. เมื่อนิสิตตรวจสอบข้อมูลตามที่ระบุในข้อ ๑. เรียบร้อยแล้ว ยื่นเอกสาร "ใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา" ตามขั้นตอนดังนี้

* ให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

* ให้เจ้าหน้าที่ห้องสมุดตรวจสอบว่ามีการยืมค้างหรือไม่ แล้วลงลายเซ็น

แล้วยื่นใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อ งานทะเบียนและวัดผล ห้อง ๓๐๔ อาคารพระพรหมคุณาภรณ์ ชั้น ๓ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา มิฉะนั้นการขอสำเร็จการศึกษาจะไม่ได้รับการบันทึกข้อมูลลงในระบบทะเบียนนิสิต เพื่อขอสำเร็จการศึกษา

กรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษาจะต้องแจ้งทะเบียนและวัดผล เพื่อลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป

ส่วนประเมินผลการศึกษา

งานทะเบียนและวัดผล ห้อง ๓๐๔ อาคารพระพรหมคุณาภรณ์

ชั้น ๓ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

๒๔๐๐๐ โทร. ๐๘๘-๓๘๘-๘๕๐๔

ติดตามตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

http://reg.mcu.ac.th/eval

http://www.facebook.com/mcuregweb